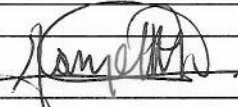
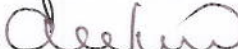


NFORME TRIMESTRAL DE PROGRESO DEL PROYECTO

1. INFORMACION DEL PROYECTO.

Número y título del Proyecto (Poner el número del Project ID - antes Award ID del ATLAS):	<i>Fortalecimiento de capacidades productivas para apoyar el desarrollo de PYMES y oportunidades de negocios inclusivos.</i>
Fecha de entrega del informe al PNUD:	<i>29/06/2017</i>
Período cubierto por el informe:	<i>Enero – junio 2017</i>
Fecha de inicio del Proyecto:	<i>01/04/2017</i>
Fecha de término del Proyecto:	<i>31/08/2019</i>
Autor del Informe:	<i>Yamel Pérez</i>
Efecto/s del MANUD:	<i>Para el 2019 se habrá contribuido la implementación de políticas públicas tendientes a la reducción de la pobreza, promoción de la igualdad, la inclusión y el desarrollo sostenible, tomando en consideración la dinámica demográfica del país, entre otros.</i>
Efectos Esperados del Plan de Acción del Programa del País (CPAP):	<i>Producto1: Iniciativas socioproductivas y artesanales orientadas a población vulnerable en zonas marginales, apoyadas a través de asistencia técnica. Indicador 1.1: Numero de iniciativas socioproductivas implementadas y sistematizadas que han sido asistidas con énfasis en mujeres jefas de hogar, comunidades aisladas, indígenas y jóvenes.</i>
Asociado en la Implementación:	<i>Cámara Venezolana de la Industria de Alimentos CAVIDEA</i>
Partes Responsables:	<i>Información del PRODOC.</i>
Presupuesto total del Proyecto:	<i>589,576.81</i>
Presupuesto del proyecto en el año del informe:	<i>196,681.19</i>

Por el PNUD: (Colocar el nombre de la contraparte):	
Revisado por:	Yamel Pérez Oficial Firma: 
Aprobado por:	Aleida Ferreyra Representante Residente Adjunta a.i Firma: 

Breve descripción del Proyecto:

El Proyecto tiene como objetivo potenciar las capacidades de miembros de grupos productivos, que conforman cadenas de pequeñas y medianas empresas, integradas dentro de la cadena de valor de empresas a nivel nacional, para que incrementen su competitividad y productividad, respondan adecuadamente a los requerimientos del mercado y se faciliten dinámicas de inclusión económica en las cadenas de valor. Propiciando la creación de oportunidades para el desarrollo de modelos de negocios proveeduría inclusiva que, al incorporar a las comunidades de bajos ingresos en la cadena de valor, promuevan la reducción de la pobreza y de la inequidad, creando una situación de beneficio mutuo entre empresas y comunidades, atendiendo a las características y dinámicas del territorio. El proyecto se ha estructurado en tres componentes fundamentales y sus respectivos productos, mencionados seguidamente: Componente 1: Modelo Metodológico de consolidación de la inclusión productiva y financiera e incremento de competitividad, transferido. 2: Pequeñas/os empresarias/os con capacidades empresariales fortalecidas para la inclusión productiva, financiera y mejoramiento de la competitividad. 3: Facilitación del acceso a productos y servicios financieros para pequeñas y medianas empresas.

2. RESUMEN DESCRIPTIVO DE LOS AVANCES EN EL PERIODO.

En este periodo se concretó la firma del MOU entre la oficina del PNUD en Colombia y la oficina del PNUD en Venezuela. Y se acordó el plan de trabajo que guiará el proceso de transferencia y la ejecución de actividades y productos del proyecto para el año 2018. (Anexo 1)

Se inició la transferencia del paquete de herramientas conceptuales del modelo y el diseño de términos de referencia y etapas del proceso de los procesos de contratación para conformación del equipo que gestionara el modelo de Desarrollo de Proveedores en la oficina del PNUD Venezuela, y la creación del roster de consultores para aplicar el modelo PDP para grandes y medianas empresas, y el roster de consultores que aplicara el modelo PDP para pequeñas empresas-base de la pirámide.

3. AVANCE EN EL LOGRO DE LOS PRODUCTOS Y SUS ACTIVIDADES.

Producto 1:	Modelo metodológico para la consolidación de la inclusión productiva y financiera e incremento de competitividad, transferido.
Indicadores:	1.1. Paquete tecnológico PDP transferido y adaptado en Venezuela 1.2 Paquete conceptual PDP transferido y adaptado en Venezuela 1.3 Roster de consultores empresariales acreditados en la metodología DCP
Línea de base:	0
Meta(s) del año:	Primer año de implementación: Un (1) paquete tecnológico PDP transferido en Venezuela Un (1) paquete conceptual PDP transferido y adaptado en Venezuela Un (1) Roster de consultores empresariales acreditados en la metodología PDP

Actividad 1.1.	Conformación y entrenamiento del equipo de gestión del Modelo Metodológico PDP	Fecha de inicio: 01.04.2017 Fecha de término: 30.06.2017
-----------------------	---	---

Avance en el logro de la actividad 1.1. en el periodo que se reporta:

No iniciada: En proceso: X Terminada: Retrasada:

Se culminó la elaboración de los términos de referencia para los siguientes procesos de contratación, a fin de conformar el equipo PDP de la oficina:

ASISTENCIA TÉCNICA PARA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PYMES Y OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS INCLUSIVOS.

ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PYMES Y OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS INCLUSIVOS"

Actividad 1.2.	Preparación y transferencia del modelo metodológico PDP para fortalecimiento de capacidades empresariales	Fecha de inicio: 01.04.2017 Fecha de término: 30.06.2017
----------------	--	---

Avance en el logro de la actividad 1.2. en el periodo que se reporta:

No iniciada: En proceso: X Terminada: Retrasada:

Se dio inicio a la transferencia formal de los documentos y herramientas que integran el paquete conceptual del modelo PDP. **Se anexa informe del proceso de transferencia.**

Se creó una plataforma google modle, con usuarios específicos, que funciona como repositorio de los documentos del modelo PDP, documentos ajustados y generados en el marco de la transferencia, plan de trabajo e informes de progreso del proceso.

De igual forma esta plataforma funcionara como herramienta para el proceso de capacitación de consultores que aplicaran el modelo PDP, ya que a través de ella tendrán acceso a los manuales y herramientas para la aplicación del modelo.

Actividad 1.3	Inclusión del enfoque de igualdad de género	Fecha de inicio: 01.04.2017 Fecha de término: 30.06.2017
---------------	--	---

Avance en el logro de la actividad 1.3. en el periodo que se reporta:

No iniciada: En proceso: X Terminada: Retrasada:

Se efectuó una solicitud de cotización al grupo de género del Centro Regional del PNUD en Panamá, para desarrollar un módulo sobre la inclusión del enfoque de género en el modelo PDP, para su aplicación en Venezuela.

Actividad 1.4	Conformación del equipo de especialistas que implementarán la metodología.	Fecha de inicio:01.04.2017 Fecha de término:30.06.2017
---------------	---	---

Avance en el logro de la actividad 1.4. en el periodo que se reporta:

No iniciada: En proceso: X Terminada: Retrasada:

Se culminó la preparación de los términos de referencia y diseño del proceso de convocatoria y calificación para conformar el roster de consultores para aplicar el modelo a grandes y medianas empresas y el roster para pequeñas empresas, tituladas:

CREACIÓN DE ROSTER NACIONAL DE CONSULTORES EMPRESARIALES EN LA METODOLOGÍA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES DE PNUD VENEZUELA PARA PEQUEÑAS EMPRESAS

CREACIÓN DE ROSTER NACIONAL DE CONSULTORES EMPRESARIALES EN LA METODOLOGÍA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES DE PNUD VENEZUELA PARA MEDIANAS y GRANDES EMPRESAS

Ambos procesos dirigidos a captar candidatos en 7 estados del país: Miranda, Lara, Mérida, Zulia, Táchira, Carabobo, Aragua. En atención a los estados indicados como prioritarios por la Cámara de Industriales de la Alimentación.

Producto 2:	Micro y pequeñas/os empresarias/os con capacidades empresariales fortalecidas para la inclusión productiva, financiera y mejoramiento de la competitividad.
Indicadores:	2.1 Número de proveedores que incorporan lineamientos de equidad de género 2.3 Número de gremios empresariales que promueven lineamientos de equidad de género 2.4 Número de pequeños y medianos empresarios y /o empresarias capacitados 2.3 Numero de gremios a los que se trasfiere el modelo PDP
Línea de base:	0
Meta(s) del año:	Segundo año de implementación: 78 proveedores que incorporan lineamientos de equidad de género 1 gremio que promueve lineamientos de equidad de genero 78 Micro, pequeños y/o medianos empresarios capacitados Tercer año de implementación: 78 proveedores que incorporan lineamientos de equidad de género 1 gremio que promueve lineamientos de equidad de genero 78 micro, pequeños y o medianos empresarios capacitados 1 gremio al cual se trasfiere el modelo PDP
Avance en el logro de la meta anual del Producto 2 en el periodo que se reporta.	
Este producto está sujeto a la ejecución del producto anterior.	

Actividad 2.1.	Aplicar la metodología PDP para fortalecimiento de capacidades empresariales	Fecha de inicio: Fecha de término:
Avance en el logro de la actividad 2.1. en el periodo que se reporta:		
No iniciada: X En proceso: Terminada: Retrasada:		

Esta actividad está sujeta a la ejecución de las actividades del producto anterior

Actividad 2.2.	Trasferencia del modelo metodológico a operadores	Fecha de inicio: Fecha de término:
<p>Avance en el logro de la actividad 2.2. en el periodo que se reporta:</p> <p>No iniciada: X En proceso: Terminada: Retrasada:</p> <p>Esta actividad está sujeto a la ejecución de las actividades del producto anterior</p>		

Producto 3:	Micro, pequeñas/os y medianas/os empresarias/os capacitadas/os en la obtención y manejo de servicios financieros y no financieros.
	<p>3.1 Numero de instituciones con las que se establecen reuniones y acuerdos en el marco del proyecto, para abordar aspectos legales, técnicos, ambientales y de género.</p> <p>3.2. Número de participantes en reuniones y talleres de formación sobre acceso y gestión de créditos y servicios no financieros</p> <p>3.3 Número de solicitudes de financiamiento establecidas</p>
Línea de base:	0
Meta(s) del año:	<p>Segundo año de implementación:</p> <p>4 Instituciones</p> <p>78 proveedores participan en encuentros con instituciones</p> <p>10 solicitudes de financiamiento a pequeños proveedores gestionadas</p>
<p>Avance en el logro de la meta anual del Producto N en el periodo que se reporta.</p> <p>Este producto está sujeto a la ejecución del producto anterior</p>	

Actividad 3.1.	Elaborar el mapa de oferta institucional	Fecha de inicio: Fecha de término:
<p>Avance en el logro de la actividad N.1. en el periodo que se reporta:</p> <p>No iniciada: X En proceso: Terminada: Retrasada:</p> <p>Esta actividad está sujeto a la ejecución de las actividades del producto anterior</p>		

Actividad 3.2	Acercar oferta de servicios financieros y no financieros a microempresarios asesorados.	Fecha de inicio: Fecha de término:
<p>Avance en el logro de la actividad N.2. en el periodo que se reporta:</p> <p>No iniciada: X En proceso: Terminada: Retrasada:</p> <p>Esta actividad está sujeto a la ejecución de las actividades del producto anterior</p>		

3. REGISTRO DE RIESGOS

Riesgos identificados en el período reportado: (Colocar los riesgos identificados en el periodo que se reporta y los que aun subsistan de años anteriores, si aplica).

Tipo de riesgo	Fecha de identificación	**Descripción del riesgo	Nivel del riesgo	Medidas que se tomaron para mitigar el riesgo.
Operacional	01/03/2017	Desestimulo o deserción de los beneficiarios del programa, ante limitaciones de contexto económico	Medio	Este riesgo corresponde a la fase 2 del componente
Operacional	01/03/2017	Salida de empresas proveedoras de las cadenas a desarrollar por falta de compromiso o incumplimiento reiterado de indicadores fijados para su desarrollo.	Medio	Este riesgo corresponde a la fase 2 del componente
Operacional	01/03/2017	Poca articulación entre los diferentes actores institucionales, públicos y privados y participantes del proyecto	Medio	Este riesgo corresponde a la fase 2 del componente

* Financiero, Organizacional, Estratégico, Político, Operacional, Ambiental, Seguridad, Otro.

4. REGISTRO DE PROBLEMAS.

(Poner los problemas u obstáculos identificados en el periodo que se reporta y los que aun subsistan de años anteriores, si aún no se resuelven. Analizar el último informe de auditoría del proyecto).

97

Descripción del Problema	Fecha de identificación	Fecha de solución	Medidas que se tomaron para solucionar el problema.
No se registran para este periodo que corresponde al segundo trimestre de ejecución del proyecto			

6. LECCIONES APRENDIDAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA.

(Poner las lecciones aprendidas en el periodo que se reporta).

No se registran para este periodo que corresponde al segundo trimestre de ejecución del proyecto

7. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO.

OUTPUT ID del ATLAS	Monto total del presupuesto aprobado para el año que se reporta (de la última revisión)	Gasto en el periodo del informe (del CDR)	% de ejecución financiera
00101257- Metodología PDP transferida	103,791.90	0.00	0.00
00101258- Empresarios capacitados.	71,430.92	0.00	0.00
00101259- Facilitación servicios financieros	21,458.37	0.00	0.00
00101260- Evaluación y auditoría	0.00	0.00	0.00
Total del Proyecto del año del informe (presupuesto total del año y gasto total en el periodo que se informa).	196,681.19	0.00	0.00

Reporting Agency: UNDP
Country: Colombia

STANDARD PROGRESS REPORT

No. and title: Memorando de Entendimiento entre PNUD Colombia y PNUD Venezuela
Reporting period: 09/06/2017 a 28/09/2017
Duración inicial de 9 meses.

I. PURPOSE

Este informe muestra el avance en las actividades establecidas en el anexo No 2 del memorando de entendimiento firmado entre PNUD Venezuela y PNUD Colombia.

Objetivo: Efectuar el proceso de transferencia del modelo de programa de desarrollo de proveedores PNUD Colombia a PNUD Venezuela.

II. RESULTS

1. Avances- Logros

Avances desde el 09 de junio de 2017 a 28 de septiembre 2017

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Actividad 1: Asesoría en el diseño del proceso de promoción.	
Asesoría en el diseño de contenidos del material promocional a partir de documentación existente en Colombia adecuando a la realidad de Venezuela.	Se entregan presentaciones y documentos técnicos del programa de desarrollo de proveedores a Gerente de Proyectos. Pendiente la selección del profesional que ajustará estos documentos al contexto de Venezuela. Los documentos se encuentran en plataforma Moodle en la siguiente URL: URL: www.pdpcolombia.org/moodle/ Usuario: yamel.perez Contraseña: yperez123*#
Asesoría en la definición del modelo de costeo y presupuesto para cada uno de los modelos PDP.	Se realiza asesoría de diseño de modelo de costeo PDP con el objetivo de apoyar las conversaciones que ha sostenido PNUD Venezuela con sus aliados. Se establecen algunos parámetros que permitan cuantificar el valor de implementar el modelo tanto para el modelo grandes empresas como para el modelo base de la pirámide. Se sugiere a Gerente de Proyectos que averigüe el dato en Venezuela de valor de pago de un consultor micro empresarial y de un consultor pyme, pues estos difieren al mercado Colombiano. Se cuenta con un documento guía que se encuentra en la plataforma Moodle.
Asesoría en el diseño del proceso de promoción.	Se indica a Gerente de Proyectos de PNUD Venezuela las diferentes actividades que se incluyen en un proceso de promoción: 1) Identificar aliados que abordan estrategias de inclusión productiva urbano/rural, implementación ODS, competitividad y productividad; 2) registrar dichos aliados en un formato de registro de aliados que debe contener al menos la siguiente información el nombre del aliado, si es del sector público o privado, datos del contacto y su cargo, temas que trabaja la entidad. Es importante identificar si el aliado del sector privado quiere abordar estos temas por ser parte de estrategias de competitividad, productividad, responsabilidad social empresarial, valor compartido. Una vez se tienen identificados los diferentes aliados, realizar estrategias de acercamiento que permitan presentar la oferta del programa, esto se podría hacer: 1) agendado y acordando visitas con el potencial aliado; 2) enviando mail con la información del programa.

	<p>Otra estrategia de promoción que se puede utilizar es a través de las redes sociales que pueda tener PNUD Venezuela, por ejemplo Facebook o Twitter.</p> <p>Otra herramienta es escribir en la página web de PNUD Venezuela información del programa de desarrollo de proveedores.</p>
Asesoría en la identificación del mapa de actores relevantes para la implementación del PDP.	Una vez se contrate al profesional que apoyará la implementación del PDP se trabajará esta actividad.
Seguimiento a las reuniones que sostenga PNUD País en las actividades de promoción.	Esta actividad se hará cuando un profesional de PNUD Colombia visite Venezuela para efectuar el curso de formación de consultores y realizará visitas a aliados conjuntamente con el equipo de PNUD Venezuela.
Preparación de infraestructura tecnológica del Proyecto.	Se anexa informe de esta componente. Los productos de esta actividad corresponden a: Presentación Esquema de servidores PDP Colombia, Matriz de Productos IT, TORS Profesional IT, Diseño del formulario Google Docs para inscripción de Postulados a Cursos PDP Base de la Pirámide, Diseño del formulario Google Docs para inscripción de Postulados a Cursos PDP Grandes Empresas y Plataforma Moodle para descarga de material de apoyo a la transferencia.
Actividad 2: Asesoría en la selección del profesional que apoyará proceso transferencia metodológica pdp en Venezuela	
Asesoría en el diseño de los Términos de Referencia del Coordinador PDP	Se realizan una serie de reuniones virtuales con Gerente de Proyectos que concluye en un documento de términos de referencia que se utilizó para la convocatoria de este cargo.
Revisión de hojas de vida de los 10 mejores candidatos preseleccionados por PNUD Venezuela	Pendiente de que PNUD Colombia reciba los Curriculum Vitae por parte de PNUD Venezuela. Esto se debe a que por factores externos a PNUD Venezuela no se ha podido recibir la cantidad y perfil de CV requeridos, extendiendo dicho proceso más allá de lo previsto para poder captar profesionales adecuados al perfil.
Asesoría en la definición de la lista corta para prueba técnica (3 mejores candidatos)	Pendiente de realizar pues aún no se ha efectuado la actividad anterior
Asesoría en el diseño de prueba técnica	Se asesora a Gerente de Proyectos de PNUD Venezuela y se genera un documento de prueba técnica que ya se encuentra en el aplicativo Moodle.
Asesoría en la calificación de resultados de la prueba técnica a candidatos preseleccionados	Pendiente una vez se avance en la actividad de convocatoria de consultores.
Asesoría en el diseño de preguntas para la entrevista a los 3 integrantes de la lista corta	Se asesora a Gerente de Proyectos de PNUD Venezuela y se genera un documento de con las preguntas respectivas que ya se encuentra en el aplicativo Moodle.
Acompañamiento en la realización de entrevistas de forma virtual	Pendiente de realizar
Asesoría en la selección final del profesional asesor que apoyará la transferencia metodológica	Pendiente de realizar
Actividad 3: Inducción al equipo PNUD Venezuela en el funcionamiento del PDP en Colombia	
<p>Día 1: Diálogo con Gerente Nacional del Área de Reducción de Pobreza e Inequidad y Coordinador PDP. Taller de transferencia modelo PDP: Proceso Consultores, Proceso Gestión del Conocimiento, Proceso IT, Etapas del PDP, Proceso Administrativo.</p>	Una vez seleccionado el equipo PNUD Venezuela se procederá con esta actividad
<p>Día 2: Visita a Aliados para conocer su experiencia con PDP</p>	

Inducción IT en Plataforma	
Día 3: Inducción IT en Plataforma Reuniones con Empresas Participantes del PDP. Viaje a Cartagena (CUBIERTA POR PNUD COLOMBIA)	
Día 4: Reunión con consultores PDP de Cartagena Reunión con empresarios participantes del PDP para conocer su experiencia Visita a empresas PDP 2016 y 2017 Viaje a Bogotá	
Día 5: Reunión con Consultores PDP para conocer su experiencia. Reunión con equipo PDP para definir siguientes pasos de la transferencia Reunión con Gerente Nacional del Área de Reducción de Pobreza e Inequidad y Coordinador Nacional PDP Colombia para hacer balance de la misión Fin da la misión	
Actividad 4: Asesoría en la conformación del roster de consultores PDP	
Asesoría en el diseño de la convocatoria a los cursos de formación de consultores - "Grandes empresas" (GE) y "Base de la pirámide" (BDP)	Se realizan una serie de reuniones virtuales con Gerente de Proyectos que concluye en dos documentos: convocatoria a curso de formación consultores grandes empresas y convocatoria a curso de formación consultores base de la pirámide.
Revisión de hojas de vida de los mejores candidatos definidos por PNUD Venezuela para el modelo GE (PNUD Venezuela debe definir territorios de interés y se esperan 30 hojas de vida como resultado de este proceso)	Pendiente pues el proceso de convocatoria aún está abierto. El proceso se ha extendido más allá de lo planificado, pues no se han recibido la cantidad y calidad de CV requeridos.
Revisión de hojas de vida de los mejores candidatos definidos por PNUD Venezuela para el modelo BDP (PNUD Venezuela debe definir territorios de interés y se esperan 30 hojas de vida como resultado de este proceso)	Pendiente pues el proceso de convocatoria aún está abierto.
Asesoría en el diseño de pruebas técnicas a aplicar a los 60 candidatos	Pendiente pues se debe cursar las actividades anteriores.
Asesoría en la calificación de resultados de la prueba técnica	Pendiente debido a que se deben cursar las actividades anteriores.
Asesoría en el diseño de preguntas para la entrevista a los profesionales que hayan superado satisfactoriamente la prueba técnica	Se realiza asesoría a Gerente de Proyectos y se concluye en un documento de entrevista el cual ya está en plataforma Moodle.
Acompañamiento en la realización de entrevistas	Pendiente una vez se tengan los consultores seleccionados.
Asesoría en la definición de la lista de profesionales invitados a tomar el curso (15 consultores por modelo)	Pendiente una vez se curse la actividad anterior.
Realización de los cursos de formación de consultores 1. Jornada presencial de 5 días 2. Práctica durante un mes y medio de los	Pendiente una vez se curse la actividad anterior.

<p>conocimientos aprendidos. La realizan los profesionales en empresas a las que tengan acceso.</p> <p>3. Jornada presencial de 4 días una vez finalizada la práctica para revisar resultados de los ejercicios y finalizar la formación teórica.</p> <p>* PNUD Venezuela acreditará consultores PDP luego de hacer el curso, ser contratados por PNUD y aplicar los conocimientos en empresas reales que se asesoren formalmente con el modelo.</p>	
<p>Asesoría en la selección final de profesionales que formarán parte del roster de consultores PDP (la figura de Roster existe en Colombia, se sugiere analizar una figura similar en PNUD Venezuela).</p>	<p>Pendiente una vez se curse la actividad anterior.</p>
<p>Actividad 5: Implementación de la Plataforma PDP</p>	
<p>Actividades de implementación y monitoreo establecidas en el anexo 2 del MOU</p>	<p>Pendiente una vez se seleccione al ingeniero de sistemas.</p>
<p>Actividad 6: Asesoría virtual en la implementación del PDP</p>	
<p>Sesiones virtuales 1 vez cada quince días durante tres meses después de concluido el mes seis para resolver dudas del Equipo PDP Venezuela y mejorar continuamente la implementación de los procesos del PDP de acuerdo a los retos que surjan.</p>	<p>Pendiente una vez se implemente el modelo PDP</p>
<p>Sesiones virtuales 1 vez cada quince días durante tres meses después de concluido el mes seis para resolver dudas del IT Venezuela</p>	<p>Pendiente una vez se haya efectuado la actividad de transferencia de la plataforma.</p>

Anexo 1: Detalle de la Asesoría en la preparación de infraestructura tecnológica del Proyecto.

Fecha	Actividad	Observaciones
22/05/2017	Reunión Skype con Gerente de Proyectos PNUD Venezuela Tema: Modelo IC Profesional TI Venezuela	<ul style="list-style-type: none"> Primera interacción con Gerente de Proyectos de PNUD Venezuela para apoyar la construcción los TOR de este Profesional Se agendó otra sesión para conversar con Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela, encargado de la parte tecnológica de PNUD Venezuela para evaluar requerimientos técnicos de las plataformas
25/05/2017	Construcción de presentación sobre propuesta esquema de servidores Venezuela	<ul style="list-style-type: none"> Se construye un PPT para que el encargado de Tecnología en PNUD Venezuela comprenda como están estructuradas las plataformas en Colombia a nivel de servidores
25/05/2017	Reunión Skype Gerente de Proyectos e Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela Tema: Plataforma Tecnológica y requerimientos tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó la diapositiva con la propuesta técnica para que PNUD Venezuela pueda recibir las plataformas que posee PNUD Colombia actualmente
31/06/2017	Reunión Skype Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela Tema: Planeación para la elaboración de la Matriz de Productos del Profesional TI Venezuela	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela se hace responsable de la construcción inicial de esta matriz y nos envía la versión inicial, la matriz debe contener: Objetivos, Productos esperados, Tiempo de entrega y días estimados de esfuerzo del consultor para elaborar/construir el producto
05/06/2017	Ajustes a Matriz de Productos para IT Venezuela (Versión para revisión) y envío	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe por parte de Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela la matriz de productos Se envía para revisión a Gerente de Proyectos PNUD Venezuela Se envía prueba técnica sugerida para la evaluación de conocimientos de este profesional
27/06/2017	Versión final de Matriz de Productos profesional TI	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe por parte de Gerente de Proyectos la matriz de productos con los comentarios Se ajustan los comentarios de acuerdo a lo propuesto por Gerente de Proyectos para obtener la versión final
04/07/2017	Reunión Skype Gerente de Proyectos Tema: Formulario de Google Docs para captura de información de Personas postuladas a roster PDP	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza presentación del Formulario para capturar las hojas de vida de las personas interesadas en postular a consultores PDP Gerente de Proyectos indica sobre los ajustes a realizar para que pueda ser utilizado en Venezuela Se propone realizar una copia del actual formulario y dar acceso a Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela para que realice los ajustes
05/07/2017	Reunión Skype Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela Tema: Acceso a Formulario Google Docs	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza la entrega del formulario google Docs a Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela creará una cuenta de correo electrónico que se pueda acceder desde Gmail, con la finalidad de compartir la información del Formulario, la que se utilizará para efectos de las convocatorias que hará PNUD Venezuela.
07/07/2017	Recepción de TORS Profesional TI	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe por parte de Gerente de Proyectos los términos de referencia del Profesional en TI Se realiza la revisión y se devuelven los comentarios con los ajustes el día 13 de Julio
14/07/2017	Copia del formulario existente en Colombia para habilitar el acceso desde Venezuela (Base de la pirámide)	<ul style="list-style-type: none"> Se crea la carpeta llamada Transferencia Venezuela en Google Docs Se crea una copia del formulario para Consultores Base de la Pirámide Se comparte para el correo webmaster.ven@undp.org el formulario de Google Docs, también al correo personal de Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela7676@gmail.com
14/07/2017	Copia del formulario existente en Colombia para habilitar el acceso desde Venezuela	<ul style="list-style-type: none"> Se crea una copia del formulario para Consultores Base de la Pirámide

	(Grandes empresas)	<ul style="list-style-type: none"> Se comparte para el correo webmaster.ven@undp.org el formulario de Google Docs, también al correo personal de Ingeniero Sistemas PNUD Venezuela7676@gmail.com
26/09/2017	Adaptación plataforma para descargar material de apoyo transferencia	<ul style="list-style-type: none"> Se implementa plataforma en moodle para descargar el material de apoyo a transferencia y se envía usuario y contraseña a Gerente de Proyectos